



Anexo 1, Requisitos para el Registro en el Padrón de Empresas

La empresa solicitante debe tener cuando menos un año de operaciones en la materia en la cual solicite su alta en el Padrón.

Cada archivo digital deberá ser presentado en formato PDF ó TIFF legible y contener en su título el número indicado de acuerdo al listado siguiente.

1	Formato 1, Solicitud de Registro. En original y archivo digital
2	Formato 2, Autorización para Solicitar Reportes de Crédito. En original y archivo digital
Documentación Legal en archivo digital	
3	Constancia de situación fiscal, con antigüedad no mayor a 3 meses
4	Copia de identificación oficial de la persona física o representante legal de la moral con una vigencia mínima de 6 meses
5	Copia de comprobante de domicilio de la oficina principal (Teléfono, recibo de energía eléctrica, predial o agua), con antigüedad no mayor a 3 meses
6	Copia del Acta Constitutiva inscrita en el registro público de comercio (solo para personas morales)
7	Copia del poder notarial del representante legal facultado para Pleitos y Cobranza y Actos de Administración (solo para personas morales)
Infraestructura en archivo digital	
8	Infraestructura inmobiliaria de su oficina principal y sucursales cuando así aplique (ubicación, área M ² , si es propia o rentada, antigüedad en esa ubicación) Anexar fotografías
9	Lista de la infraestructura mobiliaria (equipo de cómputo, de comunicaciones, mobiliario de trabajo, etc.) Anexar fotografías
10	Lista de la infraestructura vehicular (número y tipo de vehículos) Anexar fotografías
Documentación Financiera en archivo digital	
11	<p>Para personas morales, copia de las dos últimas Declaraciones anuales ante la SHCP incluyendo el estado de resultados y estado de posición financiera (balance) correspondiente, así como un estado financiero interno del año corriente con una antigüedad no mayor a tres meses suscritos por el representante de la empresa y por un contador público titulado anexando copia de la cédula profesional. En caso de tener una aportación de capital en el año corriente se requiere el acta de asamblea protocolizada con dicha aportación.</p> <p>Para personas físicas con actividad empresarial o bajo el régimen de incorporación fiscal; declaraciones bimestrales o anuales de los dos últimos años y del año en curso (en caso de bimestrales) y el estado de resultados y estado de posición financiera (balance) de cada uno de los dos últimos años y del año corriente con una antigüedad no mayor a tres meses suscritos por la persona física y por un contador público titulado anexando copia de la cédula profesional.</p> <p>(Para las empresas que aún no tienen dos años de creadas, deberán entregar solo la última declaración anual ante la SHCP, más los estados financieros internos del año corriente, (firmado por un Contador Público incluyendo su Cedula Profesional).</p>
Documentación Técnica en archivo digital	
12	Currículo de la empresa (incluir como mínimo la información general de la empresa, si se trata de una marca propia o franquicia, organigrama incluyendo al personal técnico y de ingeniería, perfil de la empresa, principales productos y servicios, listado de clientes para los cuales se han prestado servicios, etc)
13	<p>Currículo del personal de ingeniería, técnicos y de instalación manifestado en el Formato 1 "Solicitud de Registro" considerando:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprobantes de formación profesional (copia de cedula profesional o título del grado académico). • Comprobante(s) de capacitación del personal referente a temas de la especialidad en que la empresa desea registrarse (diplomas, constancias, certificaciones, etc) <p>Al menos uno de los mencionados anteriormente debe de presentar la certificación de competencias laborales que corresponda a la(s) tecnología (s) en la(s) que desea darse de alta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • EC0586 ó EC0586.01 "Instalación de sistemas fotovoltaicos en residencia, comercio e industria" <p>*En caso de subcontratar al personal de instalación, anexar copia del contrato de prestación de servicios</p>
14	<p>Presentar mínimo 3 estudios técnico - económicos de proyectos de cada una de las ramas de especialización en las que solicite registrarse y que se hayan ejecutado en los últimos 2 años.</p> <p>Deben incluir como mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Información general del proyecto: Nombre, dirección, teléfono, giro, tarifa • Historial de consumo de energía (recibos del energético) antes de la aplicación de las medidas con su respectivo análisis • Propuesta técnica incluyendo ficha técnica de los equipos propuestos, comportamiento energético esperado, memoria de cálculo, resultado de la aplicación del software de simulación y/o dimensionamiento • Periodo de recuperación de la inversión, memoria de calculo • Fotografías de las instalaciones y todos los detalles (protecciones, tierra, conexiones, montaje), (inversores cuando aplique) • Copia del recibo de energía tras la implementación de la medida • Copia de la factura(s) emitida que ampare los trabajos y/o equipos del proyecto
15	<p>Lista de equipos propios de medición eléctrica y herramientas especializadas que utiliza.</p> <p>Equipos de protección personal de acuerdo a la NOM-017-STPS vigente (cuando menos: Casco dieléctrico, anteojos de protección, Guantes dieléctricos, calzado dieléctrico y equipo de protección contra caídas de altura), especificando: Capacidad, marca, modelo y número de serie cuando aplique; Anexar fotografías</p>
16	Lista de proyectos ejecutados en los últimos dos años, incluyendo lugar donde se realizaron, fotografía de las más relevantes y en el caso de generación de energía con fuentes renovables debe indicar la capacidad instalada.
17	Procedimiento de atención al cliente, garantías y resolución de quejas (incluir forma de contacto y tiempos de respuesta)